**ӘЛ-ФАРАБИ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ**

**Филология факультеті**

**Шетел тілі кафедрасы**

**Пән бойынша қорытынды емтихан тапсыру ережесі**

**ShT 1105 - Шетел тілі пәні бойынша**

ID 50

**«**Шетел тілі**»**

Мамандықтар:

6В07201 Фармацевтикалық өндіріс технологиясы

6В05301 Химия

6В07204 Тағамдық Химия және Технология

Оқу деңгейі: бакалавриат

Курс – 1

Семестр – 1

Кредит саны – 5

**Алматы 2023**

Пән бойынша қорытынды емтихан тапсыру ережесін дайындаған аға оқытушы, Ш.С. Дуйсенбаева

Пән бойынша қорытынды емтихан бағдарламасы білім беру бағдарламалары бойынша: 6В07201 Фармацевтикалық өндіріс технологиясы

6В05301 Химия

6В07204 Тағамдық Химия және Технология

Шет тілі кафедра отырысында қарастырылған және ұсынылған,

« » \_\_ 2023 ж., № \_\_\_ хаттама

Кафедра меңгерушісі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.Ж. Досмагамбетова

**1. ПӘННІҢ ТАҚЫРЫПТЫҚ БАҒДАРЛАМАСЫ**

**Пәннің мақсаты:**

шет тіліндегі коммуникативтік құзыреттілік білімін жетілдіру. Коммуникативтік құзыреттілікті дамыту үшін негіз ретінде шет тілдік қарым-қатынастың сөйлеу қабілеттіліктері мен дағдыларының негізгі әдістері; сөйлеу әрекетінің барлық түрлерінде шет тілдік қарым-қатынастың кәсіби маңызды дағдылары мен тәжірибесін дамыту; ағылшын тілінде материалды іздеу, таңдау және пайдалану процесінде алынған сөйлеу дағдыларын іске асыру қарастырылады.

**Оқытудан күтілетін нәтижелер:**

1.**Тыңдау.** Білім алушылар үшін маңызды тақырыптарға қатысты мәлімдемелердегі жекелеген сөз тіркестерін және ең көп қолданылатын сөздерді, анық айтылған сөйлеуді және көлемі жағынан шағын хабарламаларды түсінеді.

2.**Оқу:** Жиі кездесетін оқу материалы негізінде к.нделікті мәтіндердің негізгі мазмұнын беру деңгей; күрделілігіне сәйкес ғылыми-көпшілік сипаттағы мәтіндерді түсіну.

**3.Сөйлеу:** Өтілген тақырыптарға қатысты диалогтарға қатысу;жеке және жалпылама сипаттағы ақпарат беру;оқылған мәтіннің негізгі ойын тұжырымдау; игерілген лексиканы қолданып, оқиғаларды айту, фильм немесе кітап сюжетін әңгімелеу.

**4. Хат**. Қарапайым қысқа жазбалар мен хабарламалар, жеке сипаттағы хаттар, шағын эсселер мен қысқа мақалалар жазады.

**5.** **Лексика және грамматика:**

- лексика-грамматикалық және прагматикалық тіл білу жүйесін дұрыс пайдалану;

- оқыту мен қарым-қатынаста өз қажеттіліктері үшін мәтін түрлерін білу.

**Пән бойынша оқытылатын негізгі тақырыптар**.

**МОДУЛЬ 1 Introduction**

File 1A: Are you? Did you? Can you? Do you?

Word order in questions. Common verbs and phrases.

File 1B: The perfect date

Present simple. VB-family and personality adjectives.

File 1 C: The remake project.

Present continuous. Prepositions of place.

VB-the clothes.

File 2A. Right place, wrong time!

Grammar and vocabulary: Past Simple. Regular and irregular verbs. Verbs with go.

File 2B. That is me in the picture

Grammar: Past continuous. Preposition of time.

**МОДУЛЬ 2 Words, plans and trips**

File 2D. One October evening

Grammar and vocabulary: time sequencers and connectors.

Vocabulary: Verb phrases.

File 3A. Trip Aside

Grammar and vocabulary: Going to: plans and predictions

Vocabulary: Airport.

File 3B. Put it in your calendar

Grammar: Present continuous

Vocabulary: verbs + prepositions

File 3C: Word games

Grammar: defining clauses. Vocabulary: paraphrasing

File 4A: Who does what?

Grammar: present perfect: yet, just, already

Vocabulary: housework: do or make

**МОДУЛЬ 3 Shopping**

File 4B. In your basket

Grammar and vocabulary: present perfect or past simple, shopping.

Vocabulary: shopping words

File 4C Great weekend

Grammar: something, anything, nothing. Vocabulary: adjectives+ ing or ed

File 5A. I want it now and File 5 B

Grammar: comparative adjectives and adverbs, as. as, superlative

Vocabulary: types of numbers

File 6 A. Think positive or negative and File 6 B I will always love you

Grammar: will, shall, won’t (predictions and other uses)

Vocabulary: opposite verbs, verb + back

File 6 C: The meaning of dreaming

Grammar: review of verb forms. Vocabulary: modifiers

**Ұсынылған дереккөздер тізімі.**

Негізгі әдебиеттер:

1.Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig. English File Student’s book. Pre-Intermediate. Oxford University Press, the 4th edition 2019

2. Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig. English File Workbook. Pre-Intermediate. Oxford University Press, the 4th edition 2019

3. R. Murphy. English grammar in Use. Cambridge University Press. 2020

4.Tina Karlsoff Carver, Sandra Douglas Fotinos, A conversation book. English in Everyday life. The 4th edition, 2019. Longman.

5. Ruth Gairns, Stuart Redman. Oxford Word Skill. Basic. The 2d edition. 2020, Oxford University Press.

6. John Eastwood. Oxford practice grammar. New Edition. 2020, Oxford University Press.

**Қосымша әдебиеттер:**

Michael Swan, David Baker. Practical English Usage. Oxford University Press. 2020.

**Интернет-ресурстары:**

1. MOOC: English vocabulary and pronunciation <https://alison.com/course/english-vocabulary-and-pronunciation-revised>

2. MOOC: Грамматика английского языка. Stepik. https://stepik.org/course/70675/syllabus

4. <https://test-english.com/>

5. <https://www.esolcourses.com/>

**2. ҚОРЫТЫНДЫ БАҚЫЛАУ ТАПСЫРМАСЫН ОРЫНДАУ БОЙЫНША ӘДІСТЕМЕЛІК НҰСҚАУЛАР: ТЕСТІЛЕУ**

**2.1. Емтихан формасы:** Тестілеу. **Платформа:** Univer АЖ. **Емтихан форматы–**синхронды онлайн.

**2.2. Тестілеудің мақсаты:** пәнді оқу барысында меңгерілген оқу нәтижелерін, дағдылары мен құзыреттерін көрсету.

**2.3. Емтихан өткізу регламенті.**

**2.3.1. НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ**-емтихан кесте бойынша өткізіледі және емтихан білім алушылар мен оқытушыларға алдын-ала белгілі болуы керек.

2.3.2. Емтихандық тестілеу университеттің ресми ақпараттық-білім беру платформаларында ғана өткізіледі: Univer АЖ немесе Moodle – қашықтықтан оқыту жүйесі (Moodle ҚОЖ).

**2.3.3. Сыртқы қызметтерде** (Google / Microsoft Forms, Kahoot, Quizlet және т.б.) емтихан тестілеуін өткізуге тыйым салынады. Сыртқы қызметтерді ағымдағы сабақтар кезінде пайдалануға болады, бірақ емтихан үшін емес.

**2.4. Тестілеу ұзақтығы:**

Univer АЖ-40 сұраққа 90 минут,

**2.5.** **Тестілеуден өтуді бақылау-**онлайн прокторинг.

2.5 Прокторинг технологиясы (ағылш. «proctor» - емтихан барысын бақылау). Проекторлар, аудиториядағы әдеттегі емтихан сияқты, емтихан алушылардың сынақтардан әділ өтуін бақылайды: тапсырмаларды өз бетінше орындайды және қосымша материалдарды пайдаланбайды.Веб-камера арқылы нақты уақыттағы онлайн емтиханды маман (бетпе-бет прокторинг) де, субъектінің жұмыс үстелін, кадрдағы адамдардың санын, бөгде дыбыстарды немесе дауыстарды, тіпті көру қозғалысын (киберпрокторинг) бақылайтын бағдарлама да бақылай алады. Аралас прокторингтің түрі жиі қолданылады: емтиханның бағдарламаның ескертулерімен бейнежазбасын адам одан әрі қарайды және бұзушылықтардың шынымен болған-болмағанын шешеді.

2.5.1. Емтиханда білім алушыларға өзімен бірге қосалқы ақпараттарды және пайдаланылуы мүмкін шпаргалкаларды, ұялы телефондарды, смарт-сағаттарды және басқа да техникалық және өзге де құралдарды алып жүруге немесе пайдалануға ТЫЙЫМ САЛЫНАДЫ.

2.5.2. Дәлелді себеп болмаған жағдайда емтиханға келмеу «F» бағасы ретінде бағаланады.

2.5.3.Білім алушы осы тармақтардың біреуін немесе бірнешеуін бұзған жағдайда емтихан жұмысының күшін жою актісі (бұдан әрі – Акт) толтырылады, пән үшін «F» («қанағаттанарлықсыз») бағасы қойылады.

2.5.4. Емтиханда осы қағидаларды қайталанылып бұзылғаны үшін білім алушы, факультет кеңесінің Әдеп жөніндегі қарауына ұсынылады.

2.5.6. Емтихандардағы барлық бұзушылықтар білім алушының транскриптіне енгізіледі.

**3. БАҒАЛАУ САЯСАТЫ**

3.1. Тестілеу уақыты аяқталғаннан кейін оқытушы білім алушылардың нәтижелерімен есеп-жиынтығын бағалайды және балдарды аттестаттау мәлімдемесіне сақтайды.

**Univer-АЖ-** да ұпайлар автоматты түрде аттестаттау мәлімдемесіне көшіріледі. Сақтау алдында барлық білім алушылардың ұпайлары бар-жоғын мұқият тексеріңіз. Ұпайлардың толығын тексермей мәлімдемені сақтамаңыз! Мен тексерілген мәлімдемені сақтаймын.

**Moodle ҚОЖ -** да алынған балл тестілеуден кейін бірден құрылған «Тест» элементі үшін Moodle жүйесінің бағалау журналында көрсетіледі. Оқытушы ұпайларды Univer АЖ аттестаттау мәлемдемесіне қолмен аударуы керек. Сақтау алдында барлық білім алушылардың ұпайлары бар-жоғын мұқият тексеріңіз. Ұпайларды толтыруды тексермей мәлемдеме сақтамаңыз!Тексерілген мәлемдемені сақтаңыз.

Назар аударыңыз. Moodle ҚОЖ-де білім алушылардың жауаптарын қосымша тексеру және қорытынды балды түзету қажет болған жағдайда (мысалы, «қысқа жауап» типіндегі сұраққа жауап беру кезінде білім алушының қате жазуы кезінде) оқытушы Баәи мамандарына жүгінуі қажет. Moodle ҚОЖ-де тест ашуға және білім алушылардың жауаптарын өз бетінше түзетуге/түсініктеме беруге тыйым салынады.

Ұпайларды қою уақыты-48 сағатқа дейін.

**Академиялық мәселелер жөніндегі Департаменті** шешімі бойынша ұзақтығын қайта қарау мүмкін.

**Дәріскер Дуйсенбаева Ш.С.**